



EDITAL DE CONTRATAÇÃO DE COMUNICADOR/A

O Grupo AdoleScER – Saúde, Educação e Cidadania é uma organização civil sem fins lucrativos, que desenvolve atividades de desenvolvimento comunitário e formação humana com crianças, adolescentes, jovens e seus familiares, em áreas de vulnerabilidade social do Recife. Utiliza duas metodologias: uma que se baseia no conceito da Educação entre Pares e outra no Tratamento Comunitário. Torna pública a realização do processo seletivo, visando o preenchimento imediato para contratação de **Comunicador/a**.

1. EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO:

O referido edital divulga o processo seletivo para preenchimento imediato de 01 (uma) vaga para o cargo de **comunicador/a**, em regime de contratação CLT, 18h semanais, cuja proposta salarial será informada no ato da entrevista. Com vista a atuar no programa “PazAMIN” – Por uma comunidade sem violência! Com o foco especialmente na prevenção e enfrentamento da violência sexual contra crianças e adolescentes, em conformidade com as condições estabelecidas neste Edital.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A seleção será executada pela equipe do Grupo AdoleScER – Saúde, Educação e Cidadania, situado à rua Alexandre de Gusmão, 170, Cordeiro – Recife/PE, no dia 26/07/2022.

Os/as interessados/as devem enviar o currículo **somente por correio eletrônico**, constando no título do e-mail a vaga desejada, nome e sobrenome

do interessado/a. Em anexo enviar a carta de recomendação do seu último vínculo para: selecao@adolescer.org.br, até o 22/07/2022.

- Os/as selecionados/as na primeira fase deverão entregar toda documentação exigida em cópias xerográficas, acompanhadas pelo seu original no ato da entrevista, realizada no 26/07/2022.
- Documentos solicitados:
 - a. Comprovação de conclusão da graduação em Áreas da comunicação (jornalismo, comunicação social, etc).
 - b. Cópia de comprovante de residência.
 - c. PIS ou NIT.
 - d. RG.
 - e. CPF.
 - f. Reservista.
 - g. Carta de recomendação do seu último vínculo.
 - h. Currículo.
 - i. Portfólio das produções que já fez.

3. PERFIL

- Disponibilidade para engajamento político em questões relacionadas à missão institucional do Grupo AdoleScER, que se traduz numa proposta de direitos humanos e protagonista de transformação social;
- Conhecimentos nas temáticas relacionadas, com o foco especialmente na prevenção e enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes, e experiências de atuação pedagógica com Crianças, adolescentes e jovens;
- Saber trabalhar em equipe, tendo em vista que o projeto requer constantemente reuniões de monitoramento, avaliação, planejamento e sistematização, organizando todo fazer pedagógico em instrumentais que contribuem para a percepção e busca dos objetivos propostos.
- Respeitar as comunidades periféricas como territórios orgânicos e de vida, que promove resistência às opressões cotidianamente na cidade.

- Ter disponibilidade para viajar.
- Facilidade de escrita de textos e programa de edição gráfico para publicações de materiais (redes sociais e site institucional), capacidade de comunicação oral, criatividade, iniciativa, senso de organização e praticidade;
- Disponibilidade e conhecimento de sistematizações profissionais, de atividades e projetos, na maneira de desenvolver relatórios
- Conhecimento de mídias locais e sociais;
- Habilidade para o uso de programas de edição de texto e planilhas (especialmente os programas do Office) e de programas gráficos de imagem e vídeo.

4. ATRIBUIÇÕES

- Responsabilizar-se pelo setor de mídia/comunicação/sistematização da Instituição;
- Garantir a sistematização e a documentação contínua institucional;
- Manter o site institucional do Grupo AdoleScER e as redes sociais ligadas à instituição atualizado;
- Registrar nas diferentes formas de mídia, todos os eventos e publicar o que for importante para a visibilidade das organizações parceiras no Brasil e na Alemanha;
- Organizar eventos e atos públicos junto com outras entidades do setor;
- Revisar documentações e organizar publicações de matérias ligadas ao Grupo AdoleScER;
- Criar, alimentar e monitorar o banco de dados com informações dos beneficiários da instituição;
- Elaborar atas das reuniões;
- Elaborar relatórios semestrais e redigir relatórios narrativos (parciais e finais);
- Desenvolver e produzir layouts de cartilhas, cartazes, panfletos, banner e outras publicações;

- Participar em atividades institucionais na sede, na cidade e nas comunidades;
- Contribuir com campanhas sociais desenvolvidas pelo Grupo AdoleScER.

5. CRONOGRAMA

PUBLICAÇÃO DO EDITAL: 15/07/2022.

INSCRIÇÃO VIA E-MAIL (ENTREGA DOS DOCUMENTOS): 22/07/2022.

ENTREVISTA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS: 26/07/2022 - horário à combinar com cada entrevistado/a por e-mail.

INICIO DAS ATIVIDADES: Previsão para o início do mes de Agosto de 2022.